



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга

## ПРИКАЗ

06.05.2025

№ 111

### **Об утверждении дорожной карты поэтапного внедрения в ГБДОУ детский сад № 14 Петродворцового района Санкт-Петербурга «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации»**

В соответствии с государственным заданием № 073-00065-23-01 на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденным 08 февраля 2023 г, в исполнении «Дорожной карты» (плана мероприятий о разработке мер государственной поддержки в части подготовки и внедрения программ просветительской деятельности для родителей детей, посещающих дошкольные образовательные организации, утвержденной Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт возрастной физиологии Российской академии образования» 01 марта 2023 года, в целях исполнения пункта 3 перечня поручений Президента Российской Федерации от 14 июня 2022 г. № Пр-1049ГС по итогам заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации 25 мая 2022 г., приказываю:

1. Утвердить Дорожную карту поэтапного внедрения в ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации». (Приложение № 1)
2. Назначить Кувшинову Наталию Борисовну, старшего воспитателя ответственным за выполнение мероприятий Дорожной карты поэтапного внедрения в ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации».
3. Заместителю заведующего в сфере закупок разместить приказ на официальном сайте образовательного учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Дорожная карта поэтапного внедрения в ГБДОУ детский сад № 14 комбинированного вида Петродворцового района Санкт-Петербурга «Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок				Ответственные
		2025	2026	2027	2028	
<b>1. Организационное обеспечение</b>						
1.	Создание рабочей группы по внедрению «Программы просвещения родителей»	+				Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
2.	Участие в серии региональных вебинаров по вопросам внедрения «Программы просвещения родителей»	+	+	+	+	старший воспитатель Кувшинова Н.Б. члены рабочей группы
3.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства просвещения РФ, Минобразования РФ, ФГБУНУ «Институт развития здоровья и адаптации ребенка», по внедрению Программы просвещения родителей	По мере поступления новых документов				Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
4.	Проведение информационно-методических мероприятий (совещаний, семинаров) для педагогических работников по изучению Программы просвещения родителей и подготовке к ее реализации	+	+	+	+	Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
5.	Привлечение родителей к оценке качества деятельности ДОО (мониторинг степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг) – организация анкетирования опросов о работе ДОУ.	+	+	+	+	Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
6.	Обеспечение участия педагогов в КПК по тематике Программы просвещения родителей	+	+	+	+	Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>						

1.	Разработка локальных актов ДОО, необходимых для реализации Программы просвещения родителей.	до 01.05.2025					Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
2.	Включение тематики Программы просвещения родителей в содержание ОП в части просветительского направления детальности педагогического коллектива (подпункт 2 пункта 26.5 ФООП ДО), в годовой план работы, в план взаимодействия с родителями	+	+	+	+		Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
3.	Реализация просветительской деятельности с родителями обучающихся в соответствии с ОП, по тематике «Программы просвещения родителей»	+	+	+	+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б. члены рабочей группы
4.	Размещение просветительских материалов из Программы просвещения родителей на официальном сайте и в сообществе детского сада в социальной сети ВКонтакте	+	+	+	+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б. члены рабочей группы
5.	Разработка авторских просветительских материалов по тематике «Программы просвещения родителей», предоставление материалов на экспертизу района	+	+	+	+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б. члены рабочей группы
6.	Повышение компетенций педагогических работников через систему внутреннего обучения – постоянно действующий семинар		+	+	+		Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
7.	Участие в ежегодном мониторинге результатов внедрения «Программы просвещения родителей»	+	+	+	+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б. члены рабочей группы
<b>3. Научно-методическое обеспечение</b>							
1.	Включение вопросов «О внедрении Программы просвещения родителей» в заседания Педагогического совета	+					старший воспитатель Кувшинова Н.Б.

2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете внедрения Программы).	+				старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
3.	Разработка Диагностического портфеля		+			старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
4.	Создание банка данных инновационных технологий, форм и методов взаимодействия с родителями в соответствии с Программой просвещения родителей			+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
5.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с Программой просвещения родителей		+	+		старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
6.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения Программы просвещения родителей с целью повышения уровня их компетентности	+	+	+	+	старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
7.	Подготовка просветительских материалов по тематике Программы просвещения родителей для размещения на сайте ДОУ и социальных сетях	+	+			старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
8.	Проведение индивидуальных консультаций с педагогами по тематике Программы просвещения родителей	+	+	+	+	старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
<b>4. Информационное обеспечение</b>						
1.	Создание вкладки «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ для размещения информационных материалов по тематике Программы просвещения родителей	+				старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
2.	Наполнение вкладки «Программа просвещения родителей» на официальном сайте ДОУ по тематике Программы просвещения родителей	В течении года				старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
3.	Широкое информирование родителей о Программе просвещения родителей через наглядную стендовую информацию, сайт, социальные сети, проведение родительских собраний	+	+	+	+	старший воспитатель Кувшинова Н.Б.

4.	Транслирование положительного опыта семейного воспитания и опыта взаимодействия с родителями на разном уровне		+	+	+	старший воспитатель Кувшинова Н.Б.
5.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения Программы просвещения родителей	+	+	+	+	Заведующий Капитанская О.Д., старший воспитатель Кувшинова Н.Б.